

Algemene voorwaarden

Stichting ZorgImpuls, Marconistraat 16, 3029 AK Rotterdam
Inschrijvingsnummer KvK Rotterdam: 24354313

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. ZorgImpuls: Stichting Ontwikkelingsmaatschappij ZorgImpuls, opdrachtnemer en de gebruiker van deze algemene voorwaarden
2. Opdrachtgever: de wederpartij van ZorgImpuls bij de Overeenkomst
3. Overeenkomst: de overeenkomst (onder meer tot dienstverlening of opdracht) tussen ZorgImpuls en Opdrachtgever waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Op alle aanbiedingen en offertes van en op alle opdrachten aan ZorgImpuls alsmede op alle Overeenkomsten zijn uitsluitend deze algemene voorwaarden van toepassing, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Afwijkingen van en aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
2. ZorgImpuls behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden met onmiddellijke ingang te wijzigen door middel van een schriftelijke kennisgeving daarvan aan Opdrachtgever, tenzij Opdrachtgever binnen twee weken na de verzenddatum van de kennisgeving ZorgImpuls schriftelijk bericht dat niet met de wijziging wordt ingestemd. In dat geval zullen de bestaande algemene voorwaarden tussen Partijen blijven gelden.

Artikel 3: Overeenkomst

1. Aanbiedingen en offertes van ZorgImpuls zijn vrijblijvend. Zij vervallen na verloop van 30 dagen, tenzij anders aangegeven.
2. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de aanbieding of offerte opgenomen aanbod, is ZorgImpuls daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet tot stand, tenzij ZorgImpuls anders aangeeft.
3. Bij de totstandkoming van een Overeenkomst kan ZorgImpuls slechts worden vertegenwoordigd door haar statutaire bestuurder.
4. Opdrachten worden uitsluitend door ZorgImpuls aanvaard en uitgevoerd, niet door aan ZorgImpuls verbonden individuele werknemers of bestuurders. De artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek zijn niet van toepassing.

Artikel 4: Uitvoering van de Overeenkomst

1. ZorgImpuls voert de opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit, een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Opdrachtgever staat ervoor in en is verplicht ervoor zorg te dragen dat ZorgImpuls in staat is haar verplichtingen uit de Overeenkomst gestand te doen.
3. ZorgImpuls bepaalt de wijze waarop en door wie de Overeenkomst wordt uitgevoerd, doch houdt zoveel mogelijk rekening met de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen. ZorgImpuls heeft het recht werkzaamheden te laten verrichten door derden.
4. Opdrachtgever verstrekt tijdig alle gegevens, waarvan ZorgImpuls aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst.
5. ZorgImpuls is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat ZorgImpuls is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

Artikel 5: Wijziging, looptijd en beëindiging van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur als beschreven in de Overeenkomst en wordt in ieder geval geacht te zijn beëindigd zodra

ZorgImpuls haar diensten heeft voltooid. De Overeenkomst kan niet tussentijds worden opgezegd.

2. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
3. Indien Partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, aanvaardt Opdrachtgever de kosten van eventueel meerwerk en/of de aanpassing van het tarief. Wijziging van de Overeenkomst geschiedt niet eerder dan na de schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever.
4. ZorgImpuls is gerechtigd haar verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten of de Overeenkomst zonder voorafgaande ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien en zodra Opdrachtgever:
 - a. een of meer van zijn verplichtingen niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt,
 - b. in staat van faillissement wordt verklaard,
 - c. surseance van betaling aanvraagt,
 - d. overgaat tot stillegging of liquidatie van zijn bedrijf, en/of
 - e. een akkoord aanbiedt, insolvent blijkt of wordt getroffen door beslaglegging,

alsmede in geval van overmacht, één en ander naar keuze van ZorgImpuls en steeds met behoud van enig haar toekomstend recht op vergoeding van kosten, schaden en rente. In deze gevallen zijn alle vorderingen van ZorgImpuls op Opdrachtgever direct en volledig opeisbaar.

5. Indien van dit recht van ontbinding gebruik wordt gemaakt, laat dit de bepalingen van deze algemene voorwaarden onverlet.
6. Alle voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden aangegeven termijnen zijn indicatief, tenzij anders overeengekomen. Bij overschrijding van deze termijn dient de Opdrachtgever ZorgImpuls derhalve op de gebruikelijke wijze in gebreke te stellen.

Artikel 6: Overmacht

1. Van enige tekortkoming aan de zijde van ZorgImpuls is geen sprake voor zover nakoming van de verplichtingen wordt verhinderd door overmacht, zijnde omstandigheden die nakoming van de Overeenkomst verhinderen en die niet aan ZorgImpuls kunnen worden toegerekend. Van een van tevoren overeengekomen tijdsplanning kan op grond van overmacht worden afgeweken.
2. Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, overheidsmaatregelen, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, werkstaking of werkliedenuitsluiting, transportmoeilijkheden, weersgesteldheid die uitvoering van de Overeenkomst vertraagt c.q. onmogelijk maakt, brand en/of andere storingen in het bedrijf van ZorgImpuls, dan wel in het bedrijf van derden waarop ZorgImpuls voor het kunnen nakomen van de Overeenkomst is aangewezen.

Artikel 7: Geheimhouding

1. Omdat ZorgImpuls een maatschappelijk belang dient, kan de verkregen informatie ontsloten worden voor andere belanghebbenden in de eerste lijn voor zover dit past binnen de maatschappelijke doelstellingen van ZorgImpuls, tenzij partijen vooraf schriftelijk anders overeenkomen. ZorgImpuls houdt zich hierbij aan de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
2. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ZorgImpuls is het Opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van ZorgImpuls, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, openbaar te maken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de inhoud van de hiervoor bedoelde stukken kennis kunnen nemen.

Artikel 8: Intellectueel eigendom

1. ZorgImpuls behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest, die zij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkeld in het kader van de Overeenkomst, voor zover deze uit de wet voortvloeien.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, [model]-contracten en andere geestesproducten van ZorgImpuls, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren, tenzij deze producten uitdrukkelijk voor verveelvoudiging, openbaarmaking en/of exploitatie zijn bedoeld, in dat geval na daartoe verkregen schriftelijke toestemming van ZorgImpuls. De Opdrachtgever heeft uiteraard het recht de stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. Ingeval van tussentijdse beëindiging [op welke wijze dan ook] van de Overeenkomst, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

Artikel 9: Betaling

1. Betaling van facturen van ZorgImpuls dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum op een door ZorgImpuls aan te geven wijze en in de valuta waarin is gedeclareerd, zonder aftrek, korting of schuldverrekening. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
2. Indien betaling, om welke reden dan ook, niet binnen de overeengekomen termijn is ontvangen, verkeert Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, dus zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling vereist is. Vanaf het intreden van verzuim is Opdrachtgever aan ZorgImpuls over de achterstallige betalingen 1,5% rente verschuldigd per maand of gedeelte daarvan.
3. Alle kosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke, met betrekking tot de incasso van het door Opdrachtgever aan ZorgImpuls verschuldigde en niet tijdig betaalde, zijn volledig voor rekening van Opdrachtgever.
4. ZorgImpuls is gerechtigd hetzij 15% van de hoofdsom aan buitengerechtelijke kosten in rekening te brengen, met een minimum van € 250,00, hetzij de werkelijke kosten, indien deze hoger zijn. Indien de zaak uit handen wordt gegeven, is Opdrachtgever deze extra juridische kosten verschuldigd.

Artikel 10: Klachttermijn

1. Klachten over de dienstverlening van ZorgImpuls of over de omvang van de factuur dienen, binnen 10 dagen nadat het betreffende feit ter kennis van Opdrachtgever is gekomen, doch uiterlijk binnen 30 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden, dan wel binnen 10 dagen na de factuurdatum, schriftelijk te worden gemeld aan ZorgImpuls. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat ZorgImpuls in staat is adequaat te reageren.
2. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal ZorgImpuls slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 12.

Artikel 11: Overname personeel

1. Opdrachtgever is niet gerechtigd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ZorgImpuls tijdens de looptijd van de Overeenkomst en binnen één jaar na beëindiging daarvan, om welke reden dan ook, personeel van ZorgImpuls of door ZorgImpuls ingeschakelde derden [of diens personeel] die betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de Overeenkomst, in dienst te nemen, dan wel met hen over indiensttreding te onderhandelen en/of op andere wijze dan contractueel met ZorgImpuls overeengekomen direct of indirect werkzaam te laten zijn.
2. Bij overtreding van het bepaalde in artikel 11.1 van deze algemene voorwaarden verbeurt Opdrachtgever ten gunste van ZorgImpuls

terstond, zonder sommatie of ingebrekestelling, een opeisbare boete ter hoogte van een bruto jaarsalaris van de betrokken werknemer, met een minimum van € 50.000, per overtreding, onverminderd alle andere rechten en vorderingen van ZorgImpuls.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

1. ZorgImpuls neemt met de Overeenkomst een inspanningsverbintenis op zich en geeft derhalve geen garantie omtrent de resultaten van de Overeenkomst.
2. Iedere aansprakelijkheid van ZorgImpuls, haar medewerkers en door haar ingeschakelde derden tezamen is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval wordt uitgekeerd onder de door ZorgImpuls gesloten aansprakelijkheidsverzekering, doch in ieder geval tot een bedrag van € 100.000, vermeerderd met het eigen risico.
3. ZorgImpuls is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder in ieder geval begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
4. De rechten en verweren voortvloeiende uit deze algemene voorwaarden kunnen behalve door ZorgImpuls ook worden ingeroepen door al die [rechts]personen die ten behoeve van ZorgImpuls en haar opdrachtgevers werkzaam zijn [geweest] of aan ZorgImpuls zijn gelieerd. Elke vordering jegens genoemde personen, waaronder die tot schadevergoeding jegens werknemers van ZorgImpuls, is uitgesloten. Dit derdenbeding is bedongen ten behoeve van genoemde personen, aan wie te allen tijde een beroep op deze bepaling toekomt.
5. Opdrachtgever vrijwaart ZorgImpuls voor aansprakelijkheid als gevolg van aanspraken van derden of voor schade die is veroorzaakt door handelen of nalaten van bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokken derden.

Artikel 13 Conversie en strijdigheid

1. Indien en voor zover enige bepaling van de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden nietig of anderszins onverbindend zou zijn, wordt de geldigheid en toepasselijkheid van de overige bepalingen daardoor niet aangetast.
2. Ingeval van een nietige of onverbindende bepaling worden partijen geacht in plaats daarvan een beding te zijn overeengekomen dat qua doel en strekking zoveel mogelijk overeenkomt met de oorspronkelijke bepaling.
3. Indien en voor zover enige bepaling in deze algemene voorwaarden strijdig is met een bepaling in de Overeenkomst, prevaleert de bepaling in de Overeenkomst.

Artikel 14: Toepasselijk recht en geschillen

1. Op de Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Bij geschillen over de inhoud of uitvoering van de Overeenkomst zoeken partijen in onderling overleg naar een oplossing, bij gebreke waarvan het klachtenreglement van ZorgImpuls [gepubliceerd op haar website] van toepassing is.
3. Alle geschillen die niet door het klachtenreglement worden beslecht, kunnen worden beslecht door mediation, arbitrage of door het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam.